

## ICT Refreshment Training এর পটভূমিঃ

---

ICT ট্রেনিং প্রাপ্ত হওয়ারপর নিয়মিত কন্টেন্ট তৈরী এবং কন্টেন্ট ব্যবহার করে শ্রেণিতে নিয়মিত পাঠদান করতে থাকি, পাশাপাশি নতুন নতুন কন্টেন্ট শিক্ষক বাতায়নে আপলোড করি। কিন্তু অবাক বিস্ময়ে লক্ষ্য করি ১৯৭ থেকে ২২০ জন শিক্ষক আমার কন্টেন্ট দেখে কিন্তু রেটিং দেয় মাত্র ৪ থেকে ৮ জন। পরে আমার নিজ উপজেলার ICT ট্রেনিং প্রাপ্ত শিক্ষকদের নাম এবং মোবাইল নম্বর সংগ্রহ করে প্রত্যেককে ফোন দেই। আমার কন্টেন্ট দেখার অনুরোধ করি। কিন্তু বাস্তব চিত্র হতাশাজনক ও কষ্টদায়ক, মাত্র ০৩ জন শিক্ষককে পাই যারা নিজের বাতায়ন ID বলতে পারলেন। কিন্তু আশার আলো দেখতে পেলাম তাদের কথায়। বেশিরভাগ শিক্ষক ICT বিষয়টি চর্চা করতে আগ্রহী। কিন্তু অনুকূল পরিবেশ পাচ্ছেননা। আগ্রহীদের আমি ফ্রী'তে আমার বাসায় শেখাব সিদ্ধান্ত নেই। কিন্তু বেশিরভাগ আগ্রহী শিক্ষক সারাদিন স্কুল করার পর সাংসারিক কাজ ফেলে আমার বাসায় আসার আগ্রহ দেখাননা। তখন আমার মনে হয়, যদি অন্তত তিন মাসে একবার আগ্রহী শিক্ষকদের নিয়ে URC হল রুমে পরিকল্পিতভাবে বসা যায়। সেই থেকে এই আইডিয়ার জন্ম।

মোঃ সাজেদুল ইসলাম

সহকারী শিক্ষক

এয়ারপোর্ট সরকারি প্রাথমিক

বিদ্যালয়

ঈশ্বরদী, পাবনা।

ওয়ার্কশপভেন্যু : ইউআরসি'র হল রুম

তারিখ :

১। ক. চিহ্নিত সেবার নাম :

আই,সি,টি বিষয়ে সজীবকরণ কর্মশালা।

১। খ. সেবা গ্রহণকারী কারা? :

আই,সি,টি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকগণ

২। ক. সেবাটি বর্তমানে কিভাবে দেয়া হয় ?

পি,টি,আইতে প্রশিক্ষণ গ্রহণের পর উপজেলা পর্যায়ে সজীব করণের কোন ব্যবস্থা চালু নাই।

২। খ. চিহ্নিত প্রদান করার ও প্রাপ্তির ক্ষেত্রে বিদ্যমান সমস্যা ও সমস্যার মূল কারণ :

শিক্ষকগণ আই,সি,টি বিষয়ে প্রশিক্ষণ পাওয়ার পর কর্মক্ষেত্রে কন্টেন্ট তৈরী করতে গিয়ে নানামুখী সমস্যার সম্মুখীন হচ্ছেন। কিন্তু সজীব করণ বা সমাধান প্রদান করার জন্য দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্তৃপক্ষ না থাকায় শিক্ষকগণ কন্টেন্ট তৈরীতে নিরুৎসাহিত হয়েপরছেন।

৩। সমস্যার ভুক্তভোগী কারা?:

আই,সি,টি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকগণ

৪। সমস্যা সমাধানে প্রদত্ত আইডিয়াটির শিরোনাম :

আই,সি,টি বিষয়ে সজীবকরণ কর্মশালা।

৫। সমাধান প্রক্রিয়া

৫) ক. নতুন প্রসেস ম্যাপ :

উপজেলা শিক্ষা অফিসার ও ইউ,আর,সি,আই এর সম্মতি গ্রহণ



উপজেলা শিক্ষা অফিসারের আদেশক্রমে আই,সি,টি প্রশিক্ষনপ্রাপ্ত  
শিক্ষকগণকে একত্রিতকরণ।



হাজিরা স্বাক্ষর গ্রহন, শুভারম্ভ, পরিচিতি পর্ব, আনন্দঘন পরিবেশ  
সৃষ্টি, Refreshment Training এর গুরুত্ব ব্যাখ্যা।



উপস্থিত কন্টেন্ট নির্মাতাদের (পূর্বে নির্মিত) সেবা কন্টেন্ট উপস্থাপন  
এবং কন্টেন্ট থেকে প্রাপ্ত নতুন নতুন কৌশল সনাক্ত ও নোট গ্রহণ।



উপস্থাপিত কন্টেন্ট এর উপর আলোচনা এবং নির্মাতার কাছ থেকে  
সমাধান গ্রহণ (গৃহীত নোট এর)।



সম্পূরক আলোচনাঃ ই-মেইল, শিক্ষক বাতায়ন, ছবি ও ভিডিও  
ডাউনলোড, ইউটিউব।(অংশগ্রহনকারীদের চাহিদা অনুযায়ী)



পাঠ নির্বাচন (লটারীর মাধ্যমে) এবং নতুন শেখা কৌশল  
প্রয়োগকরে ব্যক্তিগতভাবে কন্টেন্ট তৈরী।



তৈরীকৃত কন্টেন্ট উপস্থাপন



সমাপ্ত

৫। খ. উদ্যোগটির মধ্যে নতুনত্ব কি (যদি বিদ্যমান আইন/সার্কুলার/নীতিমালায় বলা হয়নি)?

- ১) ইউ,আর,সি,আই এর নেতৃত্বে দক্ষ শিক্ষক দ্বারা শিক্ষককে হাতে কলমে শিক্ষাদান।
- ২) কন্টেন্ট তৈরীর ক্ষেত্রে তাৎক্ষণিক নিজের ভুল শুধরে মানসম্মত কন্টেন্ট তৈরী করার সুযোগ।
- ৩) দুপুরের খাবার আয়োজন শিক্ষকগণ নিজ ব্যবস্থাপনায় করবেন, ফলে ব্যয় অতি নগণ্য হবে।

৫। গ. উদ্যোগটি বাস্তবায়ন করার জন্য নতুন কী কী হার্ডওয়্যার/সরঞ্জামাদি/ অবকাঠামো লাগবে?

- ১) ইউ,আর,সি'র হল রুম এবং ২) একটি প্রজেক্টর

৫। ঙ. উদ্যোগটি বাস্তবায়ন করার জন্য নতুন কী ব্যাকগ্রাউন্ড ওয়ার্ক করতে হবে? (সফটওয়্যার তৈরী, ডাটাবেইজ তৈরী, এস.এম.এস বাউন্ডিল ক্রয় ইত্যাদি)।

- ১) উপজেলা শিক্ষা অফিসার এবং ইউআরসি ইনস্ট্রাক্টরের সাথে মত বিনিময় এবং সম্মতি গ্রহণ
- ২) আই,সি,টি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের মধ্যে নির্বাচিত শিক্ষকগণকে অবহিত করণ।
- ৩) সেশন পরিচালনার জন্য প্রেজেন্টেশন তৈরী।
- ৪) শিক্ষকদের চা-নাস্তার ব্যবস্থা করণ।

৬) প্রত্যাশিত ফলাফল :

আগ্রহী কিন্তু সুযোগ বঞ্চিত শিক্ষকগণ দক্ষ শিক্ষকের নেতৃত্বে নিঃসংকোচে নিজে হাতে কলমে শিখবেন, কন্টেন্ট তৈরীর ক্ষেত্রে নিজের ভুল শুধরে মানসম্মত কন্টেন্ট তৈরী করে গর্বিত হবেন এবং বিদ্যালয়ে শ্রেণিকক্ষে কন্টেন্ট ব্যবহারে উৎসাহিত হবেন।

৭) বাস্তবায়নকারী টিম: (উদ্যোগটির পাইলট বাস্তবায়ন করার জন্য প্রতিটি অফিসে যে টিম গঠন করা প্রয়োজন)

টিম লিডার	সদস্য	সদস্য	সদস্য
ইনস্ট্রাক্টর, উপজেলা রিসোর্স সেন্টার, ঈশ্বরদী।	ICT- তে দক্ষ শিক্ষক (মোঃ সাজেদুল ইসলাম)	ICT- তে দক্ষ শিক্ষক (মোঃ রেজাউল ইসলাম)	ICT- তে দক্ষ শিক্ষক (পূর্ণিমা রায়)

৮. আইডিয়া পাইলট করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম

মাইলস্টোন (অর্জন)	একটিভিটি (অর্জনের জন্য গৃহীত কার্য)	কে করবে?	সময়কাল	মন্তব্য
১।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার এবং ইউআরসি ইনস্ট্রাক্টরের সাথে মত বিনিময় এবং সম্মতি গ্রহণ	ধারণার উদ্ভাবক	নভেম্বর	
২।	আই,সি,টি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষকদের মধ্যে নির্বাচিত শিক্ষকগণকে অবহিত করণ	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	ডিসেম্বর	
৩।	কার্যক্রম চালু	সকলে	জানুয়ারী	

৯. রিসোর্স ম্যাপ: (১ ব্যাচ)

প্রয়োজনীয় সম্পদ			কোথা হতে পাওয়া যাবে?	মন্তব্য
খাত	বিবরণ	প্রয়োজনীয় অর্থ	ইনোভেসন সেল	
জনবল	০১ জন বিশেষজ্ঞ, ০২ জন প্রশিক্ষক, ০১জন সহায়ক	$৫০০ \times ১ = ৫০০/-$ $৩০০ \times ২ = ৬০০/-$ $২০০ \times ১ = ২০০/-$		
নাস্তা	৩০ জনের বিস্কুট ও চা (২বার)	$৩০ \times ৩০ = ৯০০/-$		
যাতায়াত	৩০ জনের	$১০০ \times ৩০ = ৩০০০/-$		
অন্যান্য		৫০০/-		
প্রয়োজনীয় অর্থ		$৫,৭০০/-$ (পাঁচ হাজার সাত শত টাকা মাত্র)		
বি:দ্র: - ০৪ (চার) ব্যাচে মোট ১২০ জন শিক্ষক এর জন্য মোট অর্থের প্রয়োজন হবে। $৫৭০০ \times ৪ = ২২,৮০০/-$ (বাইশ হাজার আটশত টাকা মাত্র) বছরে তিনবার আয়োজন করতে প্রয়োজন হবে $২২৮০০ \times ৩ = ৬৮,৪০০/-$ (আটাত্তি হাজার চারশত টাকা মাত্র)				

সর্বমোট অর্থের প্রয়োজন হবে- ২৮,৮০০/- (আটাত্তি হাজার আটশত টাকা মাত্র)

১০. Details of the Owner:

নাম	পদবী	অফিস	মোবাইল	ই-মেইল	আইডি যাপাই লটিং এলা কা
মোঃ সাজেদুল ইসলাম	সহকারী শিক্ষক	এয়ারপোর্ট সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়	০১৭১৬২২২৪৪৪	Sazu21974@gmail.com	ঈশ্বর দী উপে জলা

কর্মশালার নমুনা কর্মসূচি

ICT Refreshment Training এর সময়সূচি ও অধিবেশন পরিকল্পনা

সময়	ব্যাপ্তিকাল	বিষয়	মন্তব্য
০৯:০০টা – ০৯:৪৫টা	৪৫ মি:	হাজিরা স্বাক্ষর গ্রহন, শুভারম্ভ, পরিচিতি পর্ব, আনন্দঘন পরিবেশ সৃষ্টি, <b>Refreshment Training</b> এর গুরুত্ব ব্যাখ্যা।	
০৯:৪৫টা – ১১:১৫টা	৯০ মি:	উপস্থিত কন্টেন্ট নির্মাতাদের(পূর্বে নির্মিত)সেরা কন্টেন্ট উপস্থাপন এবং কন্টেন্ট থেকে প্রাপ্ত নতুন নতুন কৌশল সনাক্ত ও নোট গ্রহণ।	
১১:১৫টা – ১১:৩০টা	১৫ মি:	চা-বিরতি	
১১:৩০টা – ১২:১৫টা	৪৫ মি:	উপস্থাপিত কন্টেন্ট এর উপর আলোচনা এবং নির্মাতার কাছ থেকে গৃহীত নোট এর সমাধান গ্রহণ।	
১২:১৫টা – ০১:০০টা	৪৫ মি:	সম্পূরক আলোচনাঃ ই-মেইল, শিক্ষক বাতায়ন, ছবি ও ভিডিও ডাউনলোড, ইউটিউব।	অংশগ্রহন কারীদের চাহিদা অনুযায়ী
০১:০০টা – ০২:০০টা	৬০মি:	মধ্যাহ্ন বিরতি	
০২:০০টা – ০৩:৪৫টা	১০৫মি:	লটারীর মাধ্যমে পাঠ নির্বাচন এবং নতুন শেখা কৌশল প্রয়োগকরে ব্যক্তিগতভাবে কন্টেন্ট তৈরী।	
০৩:৪৫টা – ০৪:০০টা	১৫ মি:	চা-বিরতি	
০৪:০০টা – ০৫:০০টা	৬০ মি:	২/৩ টি কন্টেন্ট উপস্থাপন, পরবর্তী <b>Refreshment Training</b> এর দিন উপস্থাপনের জন্য বাড়ীতে কন্টেন্ট তৈরীর কাজ প্রদান।	